RECRUTEMENT • VILLE DE ROQUETTES

Agent technique polyvalent des bâtiments (H/F) contractuel

Rejoignez une équipe dynamique au service des habitants ! Située à seulement 20 minutes au sud de Toulouse et membre du Muretain Agglo, la commune de Roquettes (4 300 habitants) vous offre un cadre de travail privilégié, convivial et à taille humaine, en bordure de Garonne.

Au sein du service technique municipal, sous la responsabilité de la responsable des services techniques et en collaboration directe avec le gestionnaire des bâtiments, vous jouez un rôle clé au quotidien. Votre mission ? Assurer l'entretien, la maintenance et la valorisation du patrimoine bâti communal, tout en apportant votre polyvalence et votre réactivité sur le terrain.

Vos défis au quotidien (Missions) :

- **Maintenance et second œuvre :** Réaliser les interventions techniques dans les écoles, équipements sportifs et locaux communaux (peinture, plâtrerie, serrurerie, menuiserie, plomberie, petite maçonnerie, carrelage).
- **Diagnostic et dépannage :** Identifier rapidement les dysfonctionnements et effectuer les dépannages électriques de premier niveau.
- **Entretien préventif :** Assurer le suivi et le contrôle régulier des installations pour garantir un confort optimal et des équipements en parfait état.

Polyvalence et réactivité :

- **Espaces publics et voirie :** Participer aux petites réparations de chaussée/trottoirs, au terrassement léger et à l'entretien de la signalisation.
- **Gestion des urgences :** Intervenir rapidement sur les aléas du quotidien (fuites, serrures, vitres) pour mettre en sécurité avant réparation.
- **Vie locale :** Contribuer à la logistique des événements communaux et associatifs (montage/démontage de structures et mobilier).

Votre profil :

- **Expérience terrain :** Issu(e) du secteur du bâtiment, artisanat, entreprise multiservices ou intérim technique.
- **Formation :** CAP IMTB (Interventions en Maintenance Technique des Bâtiments) ou diplôme équivalent apprécié.
- **Savoir-faire :** Polyvalence technique, capacité d'adaptation, débrouillardise et travail soigné.
- **Savoir-être :** Sens du service public, autonomie, rigueur et bon relationnel.
- **Esprit d'équipe :** Apporter un soutien ponctuel aux collègues (espaces verts, intempéries).
- **Permis B indispensable** (véhicule de service mis à disposition).

Ce que nous vous offrons :

- **Temps de travail attractif :** Poste à temps complet contractuel sur 4,5 jours (demi-journée de repos à fixer).
- **Rémunération et avantages :** Statutaire+Régime indemnitaire, astreintes rémunérées, participation mutuelle/prévoyance, chèques déjeuner et avantages CNAS (dès 6 mois d'ancienneté).
- **Contrat**: 2 mois renouvelables jusqu'à 1 an.

Dépôt de candidature: envoyer CV+Lettre de motivation à rh@mairie-roquettes.fr