

## **PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ÉCOLE n° 2**

**Date : Lundi 25 mars 2024**

Parents élus : Mmes Benhamed, Puccetti, Maachou, Mauro, Petit et M. De Menditte

Enseignantes : Mmes Sandrine VAILLANT, Sylvie LAUG, Véronique LANDOLT, Marie BORDES et Magali DEDIEU

Mme KOITA Céline, directrice ALAE maternelle

Représentants de la mairie :

M. Le Maire ; Mme MASCLET

### **Ordre du jour :**

#### **1- Pédagogie**

- \*Bilan des projets réalisés et projets à venir
- \*Aides pédagogiques mises en place
- Suivi des enfants en situation de handicap /AESH
- \*Liaison GS-CP
- \* Service civique
- \*Collaboration avec les parents d'élèves

#### **2- Sécurité :**

- \*Exercice incendie
- \*PPMS : exercice et travaux réalisés

#### **3- Préparation rentrée septembre / Ecole provisoire / Travaux**

- \*Projet nouvelle école et préparation des travaux
- \*Commandes de fonctionnement et investissement
- \*Organisation de la mise en cartons et du déménagement
- \* Sécurité aux abords de l'école

#### **4- Temps périscolaire et ALAE**

- \*Restauration scolaire
- \*Centre de loisirs
- \*Hygiène des locaux, structures, abords de l'école
- \*ATSEM : bilan des évaluations et des formations

#### **5- Coopérative : bilan**

- \*Actions de l'association des parents d'élèves

Les réponses aux questions des parents d'élèves seront apportées au fur et à mesure de l'ordre du jour.

<p><b>1] Pédagogie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Bilan des projets réalisés et projets à venir</li> <li>* Aides pédagogiques mises en place</li> <li>Suivi des enfants en situation de handicap / AESH</li> <li>* Liaison GS-CP</li> <li>* Service civique</li> <li>* Collaboration avec les parents d'élèves</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour information</li> </ul>	<p>*<u>Nombreux projets</u> depuis le début de l'année. Le street art en collaboration avec la médiathèque a bien coloré l'école ! Projet bien investi par toutes les classes. Un beau succès !</p> <p>*<u>A venir</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- projet intergénérationnel « Roule pour la flamme olympique » / vélo</li> <li>- cadeau des parents</li> <li>- sortie commune et sportive à Tepacap le 17.06.2024 sur la journée</li> <li>- chorale commune le 25.06.2024 + auberge espagnole</li> <li>- plantations dans les jardins</li> <li>- préparation du déménagement / travaux école</li> </ul> <p>*<u>Suivi des enfants / AESH</u> :</p> <p>Aujourd'hui, 4 enfants avec notification individuelle pour 2 AESH. Les emplois du temps sont du coup partagés avec équité.</p> <p>A la rentrée, 2 nouveaux enfants déjà recensés.</p> <p>*<u>liaison GS-CP</u> : lien toute l'année avec les collègues de CP. En fin d'année, des actions d'échanges et de partages : lecture d'albums par les CP, échanges de classes, lien parrain-filleul CP-CM2.</p> <p>*<u>Service civique</u> : Lilou aide au fonctionnement de la BCD ; elle intervient aussi sur le projet roule pour la flamme en personne surnuméraire. Son aide sera aussi précieuse pour préparer le déménagement.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour discussion et avis</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour décision</li> </ul>	
<p><b>2] Sécurité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour information</li> </ul>	<p><u>Incendie</u> : pas de nouvel exercice à ce jour</p> <p><u>Vigipirate</u> / PPMS : 2<sup>ème</sup> exercice réalisé le 05.02 : scénario tempête. Tout s'est bien passé. Le contenu des malles a été mis à jour.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour discussion et avis</li> </ul>	<p>* Le niveau du plan Vigipirate redevient « renforcé-alerte attentat » Vigilance accrue sur d'éventuelles situations inhabituelles.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour décision</li> </ul>	
<p><b>3] Préparation rentrée septembre / Ecole provisoire / Travaux</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Commandes de fonctionnement et investissement</li> <li>* Projet nouvelle école</li> <li>* Organisation de la mise en cartons et du déménagement</li> <li>* Sécurité aux abords de l'école</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour information</li> </ul>	<p>*<u>Projet nouvelle école</u></p> <p>Le projet de rénovation de l'ensemble du groupe scolaire a bien avancé. Le permis de construire va être déposé dans les prochains jours. Durée des travaux 14 mois. Merci d'avoir associé les équipes pour répondre au mieux à nos besoins.</p> <p>Rentrée scolaire 2024 : école provisoire Rentrée scolaire 2025 : nouvelle et belle école !</p> <p>*<u>Préparation travaux</u> : tri par le vide !</p> <p>Merci aux services municipaux et muretais pour leur aide et leur réactivité. Tout le matériel de l'école doit être mis en carton pour le 05.07.2024. Le mobilier et gros matériel seront évacués et/ou stockés. Mais nous ne savons pas où encore !</p> <p>Des sondages vont être réalisés dans les sols. Ils sont obligatoires pour l'autorisation du permis de construire. Les 1ers sondages auront lieu pendant les vacances les 11 et 12 avril.</p> <p>* <u>Commandes de fonctionnement et investissement</u></p>

	<p>Les commandes seront limitées car nous aurons peu de stockage dans l'école provisoire.</p> <p>Pas de commande en investissement (sauf des bacs de rangement).</p> <p>* <u>Rentrée septembre :</u></p> <p>Effectif encore incertain car les inscriptions de PS débutent.</p> <p>Enfants avec notification MDPH déjà connus. Le maintien des AESH est donc essentiel.</p> <p>* <u>Sécurité aux abords de l'école</u></p> <p>De plus en plus d'incivilités sont observées par les parents. Avec des comportements parfois dangereux liés à des stationnements inadaptés.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour discussion et avis</li> </ul>	<p>Les parents proposent leur aide pour la mise en carton et l'installation dans l'école provisoire.</p> <p>Les parents demandent de nouveau la présence d'un agent municipal sur le parking le matin.</p> <p>L'an prochain, avec l'école provisoire, toutes les familles seront invitées à venir à pied ou à vélo. Les places de parking seront en effet limitées.</p> <p>Un parking à vélo est demandé pour l'école provisoire.</p> <p>M Le Maire annonce l'ouverture d'une crèche sur la commune de 32 places : Crèche Babylou.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour décision</li> </ul>	<p>* Agent sur le parking : M. Le Maire va demander aux services techniques de proposer une alternative en fonction des plannings de leurs agents.</p> <p>*l'emplacement du parking à vélo va être demandé au cabinet d'architectes.</p>
<p><u>4] Temps périscolaire et ALAE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Restauration scolaire</li> <li>* Centre de loisirs</li> <li>* Hygiène des locaux, structures, abords de l'école</li> <li>* ATSEM : bilan des évaluations et des formations</li> </ul>	<p>°Accueil du matin : 25 enfants ; midi=125 ; soir = 80 ; mercredi=40 ; mercredi garderie = 20</p> <p>Présence de 13 animateurs sur le temps méridien. Taux d'encadrement : 1 pour 10 enfants</p> <p><b><u>Les dates importantes :</u></b></p> <p><b><u>Café des Parents :</u></b> Mardi 23 avril de 17H30 à 18H30 (lieu à définir)</p> <p>Thème : Le danger des écrans et risque sur le développement de l'enfant.</p> <p>Moment convivial en présence de l'Équipe Ressource Parentalité du Muretain Agglo.</p> <p><b><u>Fête de l'ALAE :</u></b> Le samedi 1<sup>er</sup> juin 2024 au sein de l'école</p> <p><b><u>Mois de juin et juillet : Les dates vous seront communiquées.</u></b></p> <p><b><u>Projets de fin d'année :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pique-nique (fourni par le Muretain Agglo) sur le temps méridien pour sortir de manière exceptionnelle du cadre habituel.</li> <li>-Passerelle entre les CP et les GS autour d'un pique-nique (fourni également par le Muretain Agglo) et d'un jeu de coopération.</li> <li>- Découverte du restaurant scolaire « des grands ». Les GS déjeuneront au restaurant scolaire de la structure élémentaire et pourront ainsi rencontrer les animateurs.</li> <li>- Projet Passerelle de la structure de Roquettes. Ce projet est axé autour d'une dynamique entre animateurs pour proposer des activités d'animation coopérative et afin de favoriser les échanges entre enfants des deux structures.</li> </ul> <p><b><u>Points divers :</u></b></p> <p>Suite au conseil ALAE en date du 31 janvier, nous menons une réflexion sur le tri des déchets au restaurant scolaire qui a débuté.</p> <p>Un travail en intelligence collective au sein de l'équipe d'animation se</p>

	<p>poursuit autour de la bienveillance, de l'empathie et de la sanction éducative. Nous constatons une augmentation de rappels à la règle de manière régulière.</p> <p>Nous poursuivons les activités en faveur des émotions et du vivre ensemble.</p> <p><b><u>Les mercredis :</u></b></p> <p>Un projet axé autour du respect de l'environnement est proposé les mercredis afin de sensibiliser les enfants à l'environnement naturel qui les entoure.</p> <p>Une intervenante va proposer un projet « Bien être » durant 5 mercredis de mai et de juin sur le thème en complémentarité avec le projet de structure de l'année de l'ALAE maternelle.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Éveil des sens, découverte sensorielle autour de la musique.</li> <li>- Pratique du yoga</li> <li>- Gestion des émotions.</li> </ul> <p><b><u>Les vacances :</u></b></p> <p>Cet été le centre étant fermé, les familles auront la possibilité d'inscrire les enfants sur l'ensemble du territoire du Muretain Agglo en conformité avec les modalités d'inscriptions habituelles.</p> <p><b><u>Les vacances du mois d'avril à Roquettes :</u></b></p> <p>Le thème : Voyage fantastique dans le monde demain.</p> <p>Sorties : Laser Game et Kids Parc</p> <p style="padding-left: 40px;">Cinéma Utopia à Tournefeuille en séance privative.</p> <p style="padding-left: 40px;">Non non dans l'espace pour les 3 à 6 ans.</p> <p style="padding-left: 40px;">Mon ami le Robot pour les 6 à 12 ans.</p> <p>Partenariat avec la médiathèque pour des temps de lecture et pour la réalisation des cartes postales.</p>
<p><b>5] Coopérative : bilan</b></p> <p>*Actions de l'association des parents d'élèves</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour information</li> </ul>	<p>Solde : 4 955 euros</p> <p>1 916 euros = participation des familles à la coopérative de classes</p> <p>207 euros = vente des photos fratries maternelle-élémentaire 2023</p> <p>1 574 euros = vente des photos de cette année</p> <p>Dépenses : achat de peintures pour le street art ; sortie scolaire de fin d'année</p> <p>Une nouvelle action est mise en place par l'APE: la vente de mug et/ou de trouses décorés avec les dessins des enfants. Merci de cette belle initiative.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour discussion et avis</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour décision</li> </ul>	
<p><b>Questions représentants de parents</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour information</li> </ul>	<p>Aucune question transmise en amont du conseil d'école par l'APE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour discussion et avis</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pour décision</li> </ul>	

**Présidente de séance (Directrice) : Mme DEDIEU / Secrétaire de séance : Mme LANDOLT**